

Referat af skolebestyrelsesmøde 5. februar 18.30-20.30 - personalerummet

Mødeleder: Anette Afbud fra: Maria Ø og Mette Bech Øvrige deltagere: Pernille

	Emne	Hvem	Hvad skal vi udrette?	Forberedelse/ proces	Tid	Referat
1.	Generelle orienteringer	Lars	Temamøde 11. marts med BFU (Alle)		10	<p>Der afholdes dialogmøde 11. marts kl. 17-20 med BFU-udvalget. Der er 2 punkter på dagsorden: 1) SCH som fyrtårn for praksisnær undervisning. 2) Styrkelse af klassefællesskabet. Den sidste del handler om input til, hvordan de årlige 2,7 mio. kr. til styrkelse af inklusionsindsatsen kan udmøntes.</p> <p>Orientering om, at dialogmødet med BFU kun er for formand og næstformand. Der kommer en invitation inden længe.</p> <p>Lars orienterede om elementer af regeringens folkeskoleudspil. Der er ikke nyt om lovgivningsprocessen.</p>
2	Skoleudviklings-samtaler	Lars	Lars orienterer om modellen i Hjørring Kommune – og der udpeges 2 forældrevalgte til at deltage i skoleudviklingssamtale		10	<p>BFU-udvalget har besluttet en model for skoleudviklingssamtaler, som erstatter tidligere års kvalitetsrapporter. Samtalens deltagere er Skole-/Dagtilbudschef, lederteamet og 2 forældrevalgte fra skolebestyrelsen.</p> <p>Dette års skoleudviklingssamtale finder sted d. 10. april på Lendum Skole fra kl. 19-21; lige i forlængelse af SB-mødet. Det er et krav, at resultater af de nationale tests skal indgå i samtalen. Derudover er det op til ledelsen at vælge emne forud for samtalen. Lars inddrager MED-udvalget forud for samtalen.</p> <p>Forældrevalgte fra skolebestyrelsen er i år: Anette Pedersen og ? (Anette)</p> <p>Dagsorden sendes ud ugen inden mødet. Lars sender til de forældrevalgte.</p>

3.	Budget 2024	Lars/ Pernille	Pernille og Lars fremlægger endeligt forslag til udmøntning af budget 2024	50	<p>Lars og Pernille fremlagde forslaget til udmøntning af internt budget.</p> <p>Vores tildelte budget er væsentligt lavere end 2023 til delingen; primært pga. et samlet elevtalsfald på 64 elever (8,7 %) samt 1 klasse færre i Sindal. Desuden forventes vi at falde med 1 klasse yderligere til kommende skoleår.</p> <p>På trods af et forventet overskud i 2023 på ca. 1,3 mio. planlægges der i 2024 med et samlet underskud på ca. 50.000 kr. Forudsætningerne for dette er bl.a., at der reduceres med/forflyttes et antal medarbejdere i distriktet til kommende skoleår. Vi kan ikke planlægge med et større underskud end dette, da vi i 2025 ikke går ind med et overskud. Det endelige antal, der skal forflyttes afklares i løbet af marts/april.</p> <p>I den kommende periode arbejder lederteamet med at få taget stilling til, hvilke medarbejdere der skal forflyttes til kommende skoleår. I den forbindelse kigges der bredt i skolecentret. Derfor kan der potentielt set komme rokader internt i vores eget skolecenter.</p> <p>Bestyrelsen godkendte budgettet.</p>
4.	Mobilpolitik	Lars	<p>Opfølgning på sidste møde, hvor bestyrelsen besluttede at forlænge forsøgsordningen i fase 3.</p> <p>Den nuværende mobilpolitik revideres – og i samme omgang drøftes, hvorvidt den også skal gælde i SFO-tiden.</p>	30	<p>Anette og Lars har udarbejdet revideret forslag til mobilpolitik i Sindal Skolecenter.</p> <p>Bestyrelsen drøftede og godkendte.</p> <p>Det vurderes, at der er en god balance i politikken, så der fortsat er et lokalt råderum samt tydeligt formål med politikken.</p>

5.	Støttebrev	Lars	Støttebrev og evt. fremtidig finansiering drøftes		15	<p>Lederteamet vil se på mulighederne for at flytte rundt på nogle midler, således at vi fremover vil kunne finansiere en årlig leje af området i størrelsesorden 70.000 kr. årligt.</p> <p>Når dette er afklaret, vil Lars sende et støttebrev til foreningen. Enten uden tilsagn om lejeindtægt eller med.</p> <p>Det skal stå mål med hvad vi giver for leasing af lejepladser.</p> <p>Opbakning til at Lars udarbejder – sendes rundt inden det sendes til foreningen.</p>
6.	Evt.				5	Lys om aftenen/natten på Bindslev Skole